



دليل العمل التطوعي الاردني

اتصل بنا
jvprogram
برنامج التطوع الاردني



برنامج التطوع الأردني يقدم
دليل العمل التطوعي الاردني

برنامج التطوع الأردني يقدم

دليل العمل التطوعي الاردني

الأهداء

إلى كل من اشتغلت في رأسه جذوة للخير والفائدة والإبداع ويسعى للنهضة بنفسه
وأسرته ابتداءً فمجتمعه والأمة الإسلامية
هذا لمن وضع قول النبي صل الله عليه وسلم "خير الناس أنفعهم للناس" نبراساً
ومصباحاً في طريقه
هذا لمن اتخذ على نفسه عهداً قول الله جل جلاله وهل جزاء الإحسان إلا الإحسان
لا ترقى الأمم وتصعد بهم أصحاب رسالة سامية فلا يشوبها حظوظ النفوس ولذا
كان التطوع والدليل يصحبه في الفكرة ذاتها

● لماذا هذا الدليل ؟

هذا الدليل موجه للشباب ذوي الافكار الامة والخلاقة ، ليكون مرشداً للجهود التطوعية في مختلف مجالاتها ، وليجيب عن جميع تساؤلاتك ويساعدك في تحقيق أهدافك ، على امتداد جميع

مراحل العمل التطوعي

- بداية العمل التطوعي والبحث عن المجال المناسب والمبادرة الجدية
- تصميم الفكرة وبناء فريق العمل
- التأسيس القوي للمبادرة/الفريق وبناء قاعدة قوية متينة للعمل
- التطوير والتوسع في المشاريع والأعمال التي تقوم بها المبادرة/الفريق

● كيف يتم استعماله ؟

يمكن تصنيف المحتوى في هذا الدليل إلى ثلاث

- المحتوى النظري : وهو لكشف كل مرحلة وشرح أهميتها
- المحتوى التطبيقي: يشمل خطوات عملية لأفضل الممارسات التي تساعد في تحقيق المفهوم النظري
- المحتوى البصري : يضم أدوات بصرية تلخص التطبيق العملي للمحتوى النظري

الفصل الأول :

كيف تنشأ مبادرتك ؟

” التطوع قوة دافعة تحث على
تحث على المسؤولية وتبني
أواصر المجتمعات

الفهرس

28

الترويج

29

التأسيس والبناء

30

التمويل والدعم

31

الهيكل التنظيمي

32

التسويق

34

الاستدامة

35

الشكل القانوني

37

التطوير والتوسع

38

صناعة الابتكار

39

إدارة المشاريع

40

الشركات

الفهرس

06

المقدمة

11

العمل التطوعي

13

مفهوم وثقافة التطوع

15

ميثاق التطوع

16

الفكرة والتصميم

17

مجال العمل

19

الفئات المستفدفة

20

القيمة المضافة

21

المخطط الزمني

22

التجربة والتطبيق

23

التخطيط

25

بناء فريق العمل

3 التجربة والتطبيق



1 العمل التطوعي



4 التأسيس والبناء



2 الفكرة والتصميم



اعتمدت الجمعية العامة للأمم المتحدة اليوم العالمي للتطوع الخامس من كانون الأول من كل عام والذي يعد فرصة للمتطوعين الأفراد والمجتمعات والمنظمات لتعزيز مساهمتهم في التنمية على مستويات المحلية والوطنية والدولية

العمل التطوعي : هو كل عمل يقوم به أي شخص أو مجموعة من الأشخاص يهدف إلى خدمة فئة من المجتمع و لا يهدف إلى منفعة مادية

المتطوع : كل شخص حقيقي خصص جزء من وقته للقيام بعمل تطوعي سواء بشكل فردي أو من خلال جهة تطوعية

المبادرة : سبق إلى اقتراح أمر أو تحقيقه ، وتقدم النفع والإيجابية للآخرين

الفريق : مجموعة من الأفراد بمهارات متنوعة يعلمون معاً لتحقيق أهداف مشتركة وغايات محددة

المؤسسة : تنظيم هيكلي يتم بناؤه بغرض تقديم خدمات وتحقيق أهداف ما قد تكون تعليمية أو مهنية أو اجتماعية

العمل التطوعي

- ✓ مفهوم وثقافة التطوع
- ✓ ميثاق التطوع



مفهوم وثقافة التطوع



« إنني أناشد جميع الحكومات ، في هذا اليوم الدولي للمتطوعين أن تشجع العمل التطوعي ، وتدعم جهود المنطوعين ، وتعترف ، بمساهماتهم في تحقيق أهداف التنمية المستدامة إن المتطوعين يستحقون منا أخلص آيات الشكر »

الأمين العام للأمم المتحدة أنطونيو غوتيريش

كما يمكن للتطوع أن يكون طريقاً

- اكتساب مهارات ومعرفة وخبرات جديدة
- تطوير وتمكين مهارات سابقة
- إثراء السيرة الذاتية CV
- خلق فرص عمل جديدة
- استغلال المعارف والمعرفة العلمية لمساعدة الآخرين دون مقابل أو ما يسمى بـ (Pro bano)

ختاماً ، يوفر التطوع فرصة لخلق علاقات اجتماعية جديدة

- فرصة للتعرف على أشخاص جدد خارج محيطك اليومي
- فرصة لخلق صداقات جديدة
- فرصة للتعرف على المجتمع المحلب من حولك



● ثقافة التطوع ؛ لماذا نتطوع ؟

يتيح لك التطوع فرصة لـ:

- تقدم مقابلاً لمؤسسة لأثرت على حياتك ، بشكل مباشر وغير مباشر
- تحدث تغييراً إيجابياً في حياة الآخرين
- تنهض ببيئتك ومجتمعك من حولك
- تكون صوتاً لمن لا صوت لهم
- تكون جزءاً من فريق
- تقضي وقتاً مثمراً بعيداً عن واجبات العمل أو الجراسة والحياة الاجتماعية
- تبني شخصيتك وثقتك بنفسك

الفكرة و التصميم

- ✓ مجال العمل
- ✓ الفئات المستهدفة
- ✓ القيمة المضافة
- ✓ المخطط الزمني



● ميثاق التطوع

ضمن فعاليات أيام التطوع الأردنية تم التأسيس للميثاق الأردني للتطوع، ميثاق وطني يسهم في تطوير العمل التطوعي للوصول إلى حالة مثالية وناضجة لإدارة والتطبيق، يتألف من مجموعة من القواعد السلوكية والأخلاقية المستمدة من تراثنا وعاداتنا الأردنية والعربية والدينية، والتي يعتقد المتطوعون أنه يجب والالتزام بها في جميع الأعمال التطوعية للمحافظة على قيمة التطوع وصورته المشرفة، إيماناً بأهميته في حياة الإنسان وحرصاً على إكساب المتطوعين أفضل التجارب، مما يسهم في رفع تقديرهم لذاتهم ولجهدهم ولتطوير قدراتهم، وهو ما يعود بالنفع على الوطن والشباب الأردني، وتبلورت على شكل حقوق وواجبات ومدونة سلوك

● ماذا يحتوي الميثاق الأردني للتطوع؟

- قيم التطوع: لماذا نتطوع؟
- حقوق المتطوع - واجبات الجهات التطوعية للمتطوعين
- واجبات المتطوع - حقوق الجهات على المتطوعين
- مدونة السلوك: كيف تصبح "المتطوع المثالي"
- واجبات إضافية على الجهات التطوعية

المصدر : مسودة الميثاق



● مجال العمل

أنّ الخصائص الاجتماعية هي من سمات الطبيعة الإنسانية، فالفطرة السليمة تدعو الإنسان دائماً إلى تقديم الخير وتقديم المزيد من الخدمات إلى المحتاجين في مجالات عدة وفي مختلف المواضيع

كيف أحدد مجال العمل التطوعي الذي أريد العمل به؟

لتحديد مجال العمل التطوعي الذي أرغب في تقديمه يساعدني أن أسأل نفسي هذه الأسئلة

١. ما الذي يلفت نظري ويثير اهتمامي؟ ما هي نقاط القوة لدي، مهاراتي، مواهبي؟
٢. ما الذي أريد تغييره من حولي؟ ما القضايا أو المشاكل التي أرى أنها بحاجة للعمل عليها؟

السؤال الأهم: كيف أوظف إجابات السؤال الأول في خدمة إجابات السؤال الثاني؟

نصائح مفيدة يقدمها د. يوسف سعادة في اختيار مجال العمل وإيجاد الشغف اسأل نفسك باستمرار: هل هناك أمور أود تحسينها أو تغييرها؟ أو مشكلات من حولي بحاجة إلى حل؟

اكتشف ما يدور حولك من تغيرات، فالتغير يومية بأفكار جديدة كن دائم البحث والاطلاع واعمل على جمع الأفكار الجديدة من كل مصدر كن ذا خيال واسع، أطلق لخيالك العنان

اكتب أي فكرة تخطر في بالك مهما بدت لك صغيرة، حتى لو كانت غريبة أو مجنونة أو خيالية وغير واقعية، وعد إليها في وقت آخر واعمل على تطويرها

هل هي في مجال الصحة والتوعية: مثل مساندة مرضى السرطان، التوعية عن مرض الايدز، اللياقة البدنية، التوعية من مخاطر السلوكيات الضارة، التوعية للحد من انتشار المخدرات؟

هل هي في مجال المطالبة بالحقوق: المرأة، الطفل، الأقليات، المشاركة؟ هل هي في مجال البيئة: تلوث المياه، حماية الغابات، مبادرات للتشجير؟ هل هي في مجال الثقافة والهوية: مبدعون من بلدي، تراث القرى والمدن الذاكرة الشعبية؟

هل هي في مجال التعليم: محو الأمية، تطوير المدارس، حقوق المعلمين؟ هل هي في مجال المجتمع المدني: المؤسسات الخيرية، النقابات؟ هل هي في مجال توفري الخدمات في مجتمعك المحلي: مثل تحسني البنية التحتية، توفري ملاعب للأطفال؟

تكمُن أهمية تحديد الفئة المستهدفة من العمل المقدم في تأثيرها على العديد من أَسْتَطِيع تحديد الفئة المستهدفة من المجتمع بناء على النقاط التالية

- العمر: هل من تخاطبهم من الشباب أو المراهقين أم الكبار فوق الأربعين؟ وهكذا
- الجنس: هل العمل التطوعي موجه للرجال فقط أم للسيدات أم أنه عام موجه للجنسين معاً؟
- الموقع الجغرافي: هل أنت تخاطب أهل بلد معين، أم مدينة داخل الدولة أم أن عملك التطوعي فقط لأهالي الضواحي والريف؟
- الموقع الوظيفي: هل تخاطب الطلاب، أم الموظفين أم العاطلين عن العمل؟
- الزمن: هل يمتد العمل التطوعي/ المشروع لمرة واحدة، أم هو مشروع متكرر؟ أسبوعي، شهري، سنوي

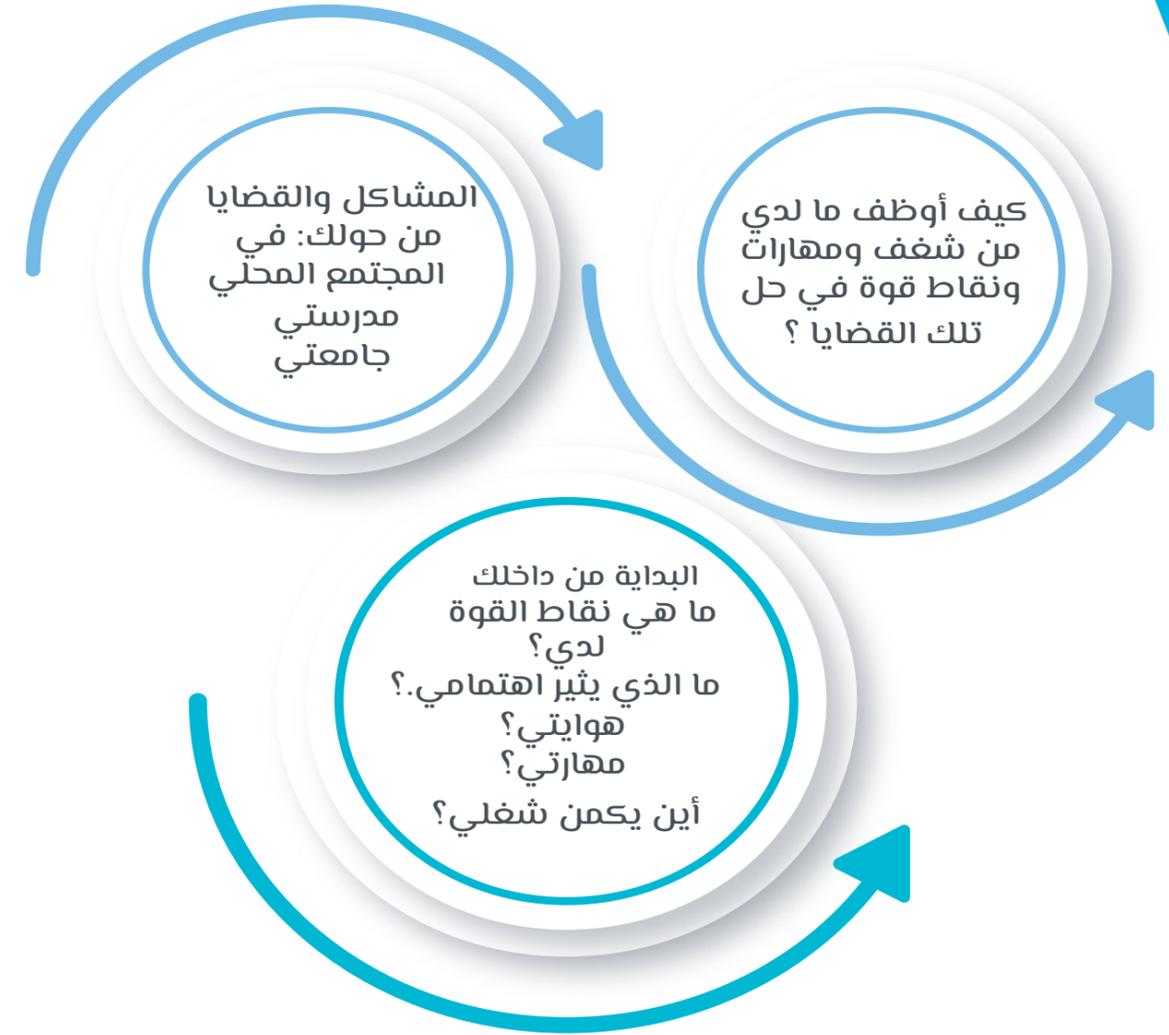
:

● القيمة المضافة

أي ما هي القيمة المستحدثة التي سيضيفها العمل الخاص بك إلى كل من المتلقي والمتطوع وهذا لا يحدث إلا بوجود تحفيز للمتطوعين للأداء بصورة أكثر تميزاً، أيضاً لا يمكن أن يكون هناك قيمة مضافة بلا تسويق جيد للمنتج يمكن أن يؤثر في سيكولوجية المتطوعين والمتلقي

نصائح لتحظى بعمل مختلف

- قدم نوعاً ما من الإضافة للمتطوع ك دورات تدريبية أو خصومات ليعطي كل وقته لمؤسستك بمقابل ولو كان بسيط
- الندرة: عندما تنشئ فريقاً خاصاً بك عليك أن تبحث عن أفكار جديدة على المجتمع المستهدف أو نادراً وفي ذات الوقت مطلوبة
- السلطة: قد يبدو مصطلحاً غريباً لكنه حقيقي، استخدم الأشخاص ذوي القواعد الجماهيرية العالية لإحداث فرق في جذب نوعية وعدد أفضل من المتطوعين والمشاريع
- اصنع محتوى خاص بك ولا تحاول تقليد ما هو موجود ووثق أعمالك خطوة بخطوة



● الفئات المستهدفة

من العناصر، كتأثيرها على بناء فريق العمل واستقطاب المتطوعين، وتأثيرها على خطة الترويج والتسويق، وارتباطها الوثيق بمجال العمل الذي تم اختياره للتطوع فيه

التجربة والتطبيق

- التخطيط ✓
- بناء فريق العمل ✓
- الاستقطاب ✓
- ثقافة الفريق ✓
- توزيع المهام ✓
- الترويج ✓



احرص أن يكون هناك بصمات ملهمة خاصة بالفريق يمكن أن يضيفي نوع من الملابس التي عليها الشعار هذه البصمة أيضا تعزز التضامن وروح الفريق لها دور كبير في رفع انتماء الفريق نحو هدف مشترك

احرص على أن يكون كل متطوع في المكان الذي يناسبه من حيث المهمات التي تناسب شغفه ومهارته

احرص على وجود مقيم أداء عادل يعمل بنظام النقاط لكل متطوع لرفع جاهزيتهم ومستوى أدائهم ويعمل هذا المقيم على نظام المكافآت والترقية

احرص على التواصل الدائم مع المتطوعين وإنشاء المجموعات الخاصة بالفريق لتعزيز روح الحميمية والتآلف

احرص دائما على توفير بدل مواصلات ووجبات صحية للمتطوعين لكيلا يكون التطوع عبئا عليهم

● المخطط الزمني

كل مشروع تريد العمل به وتنفيذه وقتاً يكون محدوداً به، نقطة لبدء العمل ونقطة لنهاية العمل، ومن المهم أن تكون هذه النقاط محددة الزمن، لتتجنب المماطلة دون مهلة محددة ووقت مفتوح، مما قد يؤدي إلى الملل وعدم إنجاز المشروع، ولتتجنب التأخر في المهام ثم الاضطرار لإنجازها بوقت قليل دون إتقان

ابدأ من الخط العريض الأساسي؛ الذي يعبر عن الجدول الزمني العام المبدئي للمشروع، والذي يبين نقطتي البداية والنهاية ونقاط الإنجاز العامة الرئيسية، وأبق هذا الجدول الزمني الأساسي ثابتاً كمرجع للمقارنة خلال الفترات القادمة ما الفترات المفصلة التي تعمل فيها على إنجاز المهام الفرعية، فتلك خطط زمنية فيها المرونة ممكنة

● التخطيط

وأما الخطط قصيرة المدى

:ولابد لأي مؤسسة تسعى لعمل حرفي مهني أن يشمل برنامجها على ركائز عدة الآتي ذكرها

الرؤية وهي استشراف المؤسسة التطوعية إلى خطة مستقبلية تطور من إنجازاتها

الرسالة وهي الغاية التي تترجى من أي عمل مقدّم من المؤسسة التطوعية على ب المستويين البعيد والقريب

. التعريف بالمبادرة حيث تُعرّف المبادرة ماهيتها ونشأتها والفئة التي تقدم لها العمل التطوعي

:لابد أن تتكون الخطة من مجموعة من العناصر ونحصرها في الآتي ذكره

الهدف الاستراتيجي: وهو ما يمثل الرؤى والطموحات بعيدة المدى لدى المشروع

الهدف الفرعي: وهو ما يمثل هدفا قصير المدى قد يحقق في إحدى أنشطة المشروع

الفئة المستهدفة: وهي التي تمثل مرحلة عمرية أو نوعا خاصا مثل: المثقفين، المقبلين

على الحياة الجامعي

هيكلية النشاط: وتُعنى بالتقسيمات الداخلية للكادر الإداري والتنفيذي

لتنفيذ نشاط من أنشطة المشروع ويكون على سبيل المثال

مسؤول النشاط، كُتّاب المحتوى، هيئة تسويقية، كادر يعمل في الميدان

لميزانية لابد من دراسة التكلفة المادية لإنجاز النشاط وتحديد الموارد العادية

التي قد يُستفاد منها لتغطية التكاليف وتقسيم الموارد المادية قسمين: الأول ذاتية ليكتفي

احب المشروع على الميزانية الموجودة عنده وأما الثاني

خارجية كأن يعتمد على رعاة تدعم نشاطه مثل المؤسسات والشركات الكبرى

الوقت وتاريخ ومكان التنفيذ: لابد من تحديد المدة الزمنية لتوزيع الفعاليات بشكل منظم

في النشاط، إضافة إلى تاريخ التنفيذ ليتسنى حجز المكان النشاط

التخطيط أساس العملية الإدارية، والذي يتضمن القرار المسبق لما سيتم إنجازه، ومتى، وكيف ومن سيقوم بإنجاز المهام المختلفة. وهذه العملية ذهنية تضع أهداف المؤسسة نصب الأعين وتبني لها مسار العمل الذي يمكن الأفراد من من تحقيقها

التخطيط ما هو إلا التفكير قبل البدء بالعمل؛ لتسترق نظرة مستقبلية وتقرر أفضل الطرق

للتعامل مع المعطيات التي ستواجهك

يساعد التخطيط في التحسين من الأداء ورفع جودته

وينظم تطبيق الأنشطة المختلفة ويجنب المؤسسة إهدار الموارد

والجهد المبذول من قبل الأفراد، ويوجه الطريق الذي تسير فيه المؤسسة لتحقيق أهدافها

من الأفضل فصل الخطط إلى مديين: خطط المدى القصير وخطط المدى الطويل

الخطط: طويلة المدى وقصيرة المدى

لخطط طويلة المدى أساسية لنجاح عمل المؤسسة. قد تمتد هذه الخطط

لى مدار عدة سنوات، ويتم وضعها من الإدارات العليا للمؤسسة لتحقيق الأهداف العامة

وتضم جميع أقسام المؤسسة

فتوضع لتحقيق الأهداف الرئيسية التي تبني الأهداف الكبرى. توضع هذه الأهداف ضمن كل قسم/فريق داخل كل مؤسسة ليتمكن من إنجاز مسؤولياته، ويتم تقييمها بشكل دوري

والتعديل عليها حسب الحاجة. قد تمتد هذه الخطط على مدار أيام، أو أسابيع أو أشهر

مثال على الخطط مختلفة المدى: الخطة طويلة المدى تتمثل في رفع الوعي الصحي في

المجتمع. الخطة قصيرة المدى تتمثل في إنجاز أعمال متعددة وأنشطة مختلفة على فترات محددة،

للتوعية بمخاطر التدخين، مثل التخطيط لعمل محاضرات توعوية والتخطيط لتوزيع نشرات ورقية

:وغيرها من الأنشطة التي تحقق الهدف الفرعي: التوعية بمخاطر التدخين ضمن الهدف الأعم

زيادة الوعي الصحي

تقنيات الاستقطاب

تحديد الحاجة إلى المتطوعين

الاختيار الصحيح للمتطوع

فليس المراد هو كثرة أعداد المتطوعين، بل المطلوب المتطوع المناسب في العمل المناسب هذا يسهم في الاستغلال السليم لطاقت المتطوع، وتخفيض كلفة الإعداد وعدم تحميل المتطوع فوق طاقته

كما أنه يلعب دوراً بارزاً في شد المتطوع للمبادرة، واستمراره متطوعاً لأطول فترة ممكنة التدريب والتأهيل

إذ إن التدريب يبلور موقف المتطوع، ويساعده على إنجاز العمل المطلوب بكفاءة أعلى كما أنه يلعب دوراً بارزاً في شد المتطوع للمبادرة، واستمراره متطوعاً لأطول فترة ممكنة

الإطار التنظيمي

وتكمن أهمية ذلك في أن المتطوع مُعرض للشطط من ناحية، وللتوقف عند مواجهة أية صعوبات من ناحية أخرى؛ فتأطير العمل يساعد على تحقيق مسألتى الاستمرارية والمتابعة

توفير الإمكانيات

حتى يعمل المتطوع وينجز العمل المكلف به لا بد من توفير التجهيزات المساعدة، سواء كانت معدات، أو آلات، أو وسائل، أو مكاتب؛ لأن ذلك يوفر للمتطوع الجو المناسب للعمل

التقييم

من المفيد تقييم جهود المتطوعين تقييماً علمياً، كما أنه لا بد من اشتراك المتطوعين في هذه العملية؛ من أجل التعرف على النتائج المحققة، وسد الثغرات في رسم الخطط المستقبلية

التحفيز والتنشيط

ومن ذلك الاعتراف الدائم بإنجازات المتطوع وعطاءاته، والمشاورة وتقبل الاقتراحات والشكر والتقدير، وإزالة العقبات، إلى غير ذلك من الوسائل ،

نموذج الخطة

اسم النشاط / الأقصى كل السور
الهدف الاستراتيجي / رفع الوعي المقدسي بالمسجد الأقصى المبارك وأن الاقتحامات في ساحاته هي ضمن مساحة المسجد

الهدف الفرعي / أهمية الوعي المقدسي الإسلامي

الفئة المستهدفة / طلبة المدارس من المرحلة الابتدائية

هيكلية النشاط / مسؤول النشاط، مسؤول التواصل مع المدارس لتنفيذ النشاط

مجموعة باحثة عن مصادر تاريخية موثوقة ، كادر ينفذ في ساحات المدارس

الميزانية / ١٠٠ دينار من موارد المشروع المنتجة من بيع كتب ودفاتر مقدسية الهوية

الوقت وتاريخ ومكان التنفيذ/ الوقت: حصص النشاط في المدارس

التاريخ: ٢٠٢٢/٩/٩

مكان التنفيذ: ساحة المدرسة

● بناء فريق العمل: الاستقطاب

يعرف الاستقطاب بأنه تشجيع الأفراد الذين يملكون المهارات المطلوبة للتقدم للتطوع أما استقطاب المتطوعين يعني: كيفية انتقاء المتطوعين واستثمار خبراتهم ووقتهم وحماسهم، وتسخيرها للعمل التطوعي

من أين يأتي الفريق؟

من مؤيدي الفكرة أو التصور المطروح، من زملائك في الجامعة أو المدرسة أو الحي

من المستفيدين من الفكرة من أبناء المجتمع

من أعضاء المؤسسة الاجتماعية التي تنتمي لها أو التي طرحت الفكرة عليها

من المتطوعين سواء للفكرة أو للمؤسسة

● بناء فريق العمل: ثقافة الفريق

لا شك أنه لتحقيق أهداف العمل بشكل أسرع وأكفأ، فإن العمل الجماعي الفردي، وحتى يكون الفريق فعالاً، لا بد من

الاتفاق على الفكرة، ماذا نريد؟ يتشارك الجميع فيها للوصول إلى فكرة واضحة محددة يتبناها المشاركون

تحديد القيم التي تحكم الفريق وتحكم اتخاذ قراراته

تحديد مهمات محددة لكل شخص في الفريق، بحيث لا يوجد أشخاص من غير مهمات أو وجودهم شكلي، مع الأخذ بعين الاعتبار المرونة والتقاطعات التي تحدث في العمل البدء من تكامل أعضاء الفريق وتنوعهم من حيث القدرات والعيول، فبعض الأفراد يتميز بالأفكار والقدرة على التفكير، وبعضهم عملي يتميز بالقدرة على التنفيذ، وبعضهم يتميز بالعلاقات الإنسانية المنفتحة أكثر سواء داخل الفريق أو خارجه. وكلما كان الفريق منوعاً ومنسجماً كلما كان الفريق فعال

● بناء فريق العمل: توزيع المهام

من مهام قائد الفريق أو المدير توزيع المهام على كل فرد داخل منظومة العمل، بما يتوافق وقدرات كل فرد ومهاراته وبطريقة عادلة

الاهتمام بتوزيع الأعمال على الأفراد بالطريقة الأمثل يساعد في تقليل المنافسة الفردية من خلال التعاون بين أعضاء الفريق ومساندة بعضهم البعض للوصول إلى النجاح، كما يساهم في إتاحة فرص تبادل المعلومات بين أعضاء فريق العمل والإدارة، واتخاذ القرارات في وقت واحد بدلاً من اتخاذها بالتتابع بالطرق التقليدية في العمل الفردي وبالتالي استغلال الوقت الاستغلال الأمثل، بالإضافة إلى تحقيق النجاح المنشود بسبب التعاون والألفة بين فريق العمل

● بعض النصائح التي تساعدك في تحقيق هذه الأهداف

تجنب تقليل المهام وسحبها من الأفراد الأبطأ بالإنجاز! قد يبدو هذا الخيار مغرياً أيضاً، لكن قد يؤدي إلى فقدان الأفراد الاهتمام والدافعية للعمل، وشعورهم بالملل

لا تجعل توزيع المهام عبئاً على نفسك، وواجباً تنجزه في فترات وقتك، بل خصص له حصة تفي به وتمكنك من إعطاء المَهَقَّة المناسبة للشخص المناسب. انظر إلى مهارات الأفراد وخبراتهم، وحدد ماذا تحتاج كل مهمة ومن الشخص الذي سيحققها بأفضل طريقة وبأفضل النتائج

تأكد أن جميع أفراد الفريق قد فهموا المهام الموكلة إليهم بشكل كامل والإطار الزمني المتوقع لإنجازها

● الترويج

اهمية الترويج في الوقت الحالي

ليضمن صاحب المشروع نجاح فكرته وتحقيق غاياته عليه أن يروج، كون الترويج أصبح وسيلة رئيسية ضرورية ومدخلاً إلى الفئات المستهدفة في وقتنا الحاضر

الترويج هو التواصل مع الجمهور وتعريفه بالمنتج أو الخدمة، وعرض المعلومات المتعلقة به بأسلوب مقنع وجذاب، بهدف إقناع هذا الجمهور المستهدف بالخدمة المقدمة وحثهم على شرائها، وفي مجال التطوع، حث الجمهور على دعم المبادرة التطوعية ونشرها والمشاركة فيها كمتطوعين وكمستفيدين

لترويج جزء من عملية التسويق، وهو مجرد مرحلة من المراحل التي يمر بها أي مسوق عندما يفكر في إطلاق منتج جديد أو خدمة إضافية

● التمويل والدعم

يعدّ إيجاد التمويل والدعم المادي الذي يسهم في إنجاز الأعمال المطلوبة من أكبر العوائق التي تواجه المبادرات التطوعية، إليك بعض الطرق التي تساعد في حل هذه المعضلة

فرض رسوم على الفعاليات المختلفة

من الأمور التي يمكن القيام بها هو إقامة الأنشطة المختلفة التي تعتمد بشكل أساسي على جهود المتطوعين، وفرض رسوم رمزية على الجمهور لحضور هذه الأنشطة إقامة معارض لتمويل المشاريع الخيرية

تقوم هذه الفكرة على مبدأ إقامة معارض تكلف القليل في إقامتها حيث يكون القائمون عليها هم المتطوعون، والمستلزمات لها قد تقدم تطوعاً، والمواد التي تعرض وتباع فيها تشتري إما بأسعار رمزية أو تبرعات من أصحابها. أما العائد من البيع فيكون لدعم مشاريع أو مبادرات محددة للجمهور. قد تكون هذه المعارض لمنتجات جاهزة من السوق، أو لبيع المشغولات اليدوية أو الأطباق الخيرية أو غيرها

إنتاج مواد مطبوعة أو سمعية أو مرئية

يمكن للنشرات والمواد المطبوعة أو السمعية أو المرئية أن تشكل رافداً للمؤسسات الخيرية، وذلك إما ببيعها بأسعار رمزية أو بتأجير مساحات في داخلها للدعاية لمؤسسات تجارية. ويجب مراعاة ألا يطفئ العائد المالي على الفائدة المرجوة من إنتاج تلك المواد

إقامة دورات وورش عمل مدفوعة الثمن

من ضمن الأنشطة الهادفة إلى رفع مستوى الإنتاجية بين الناس هي إقامة دورات وورش عمل لتنمية قدرات الناس وإنتاجياتهم. ويمكن فرض رسوم على تلك الدورات وورش العمل لتغطية نفقاتها أو لتغطية احتياجات مشاريع خيرية أخرى

ولتوفير أكبر قدر من عائدات هذه الدورات للأعمال الخيرية، فيمكن التعاقد مع متطوعين لتقديم الدورات. كذلك يمكن الحصول على الأجهزة والمواد اللازمة للدورة من خلال تبرعات يقدمها أفراد و مؤسسات

التأسيس والبناء

- ✓ التمويل والدعم
- ✓ الهيكل التنظيمي
- ✓ التسويق
- ✓ الشكل القانوني

مراحل بناء الهيكل التنظيمي

حدد الأعمال التي تحتاج إنجازها لتحقيق تلك الأهداف
(وزع الأعمال ضمن وحدات تنظيمية مناسبة) تعتمد على نوع العمل/الوظيفة مثلاً
وزع الأفراد على الوحدات التنظيمية كل ضمن اختصاصه
حدد المهام والواجبات والمسؤوليات المنوطة بكل وحدة وظيفية، ومن المسؤول
عن كل وحدة المدير
حدد الأهداف الأساسية للمؤسسة
حدد حجم السلطة المناسبة التي ستفوض لكل مدير، والتي ستساعده على إدارة الأفراد
لتابعين له وتقييم أدائهم بشكل مستمر ودوري
أعد الخريطة التنظيمية للمؤسسة

المسميات الوظيفية

رئيس مجلس الإدارة: وهو المناط بمتابعة مشاريع المبادرة وفعالية الأعضاء
أعضاء مجلس الإدارة: وهم مسؤولو المشاريع (الكوادر المساهمة في عملية التخطيط
الأعضاء: الكوادر المتطوعة المنفذة للمشاريع

● الهيكل التنظيمي

نواجه أحياناً أثناء العمل في نطاق الفريق تحديات تنبع من تداخل المسؤوليات بين الأفراد، وعدم وضوح نطاق الصلاحيات الموكلة لكل فرد أو مسؤول ضمن الفريق. مثل هذه التحديات يمكن تفاديه من خلال بناء هيكل تنظيمي واضح للمؤسسة. الهيكل التنظيمي هو الإطار الذي يبنى عليه توزيع المهام والواجبات والمسؤوليات على الأفراد، والذي يحدد العلاقات الرسمية بينهم ضمن المؤسسة الواحدة. ويوصف بأنه "التسلسل الهرمي للسلطة لغايات

قوم بناء الهيكل التنظيمي للمؤسسة على وجود وحدات إدارية مختلفة، واضحة التخصص والمهام، تتسم بوجود نطاق واضح للإشراف وخط للسلطة والمسؤولية

لماذا نهتم ببناء هيكل تنظيمي للمؤسسة؟

يساعد في توزيع الأعمال والمسؤوليات والسلطات بين الأفراد
يحدد تسلسل الإشراف في المؤسسة: لمن يتبع كل شخص، ومن الأفراد الذين يتبعون له
يجمع الأفراد في وحدات وأقسام ودوائر
يوضح تفويض السلطات ويوفر القواعد والوسائل اللازمة لتقييم أداء الأفراد
يضع أنظمة ووسائل تضمن الاتصال الداخلي الفعال بين الوحدات المختلفة

أفضل الممارسات: الهيكل الوظيفي

أحد نماذج/أنواع الهيكل التنظيمي، يتم فيه بناء الوحدات بحيث يشمل كل منها الاختصاصات والمهام والمسؤوليات المتشابهة وظيفياً. يعد هذا النوع من التنظيم الأكثر شيوعاً في المؤسسات، ونراه عادة على صورة تشبه: الوحدة العالية التي تجمع المسؤوليات المتعلقة بالشؤون المالية والمحاسبية، وحدة الموارد البشرية، ووحدة التسويق
يساعد هذا النوع من التنظيم على تحقيق مبدأ "الشخص المناسب في المكان المناسب

● التسويق

لتسويق مزيج من مجموعة من العناصر التي تهدف في عملها إلى البحث عن حاجات المجتمع وتطوير الفكرة/المنتج لتغطي هذه الحاجة. ثم التواصل مع الجمهور وتقديمها لهم بصورة إيجابية تعزز شعبيتهم للمنتج. أو في مجال العمل التطوعي تقنعهم بالمبادرة وتحثهم على دعمها والمشاركة فيها والتطوع معها

والترويج هو أحد عناصر التسويق: الجزء المتعلق بالتواصل مع الجمهور وإقناعه بالعمل التطوعي المقدم

كيف تضع خطة للتسويق؟

قم بتكوين قاعدة تسويقية سليمة

ما هي الموارد المتوفرة لديك؟ موقع الكتروني أو صفحة تواصل اجتماعي

كم عدد الأفراد الذين يمكنهم العمل على خطة التسويق؟

ما هي الميزانية التي يمكن تخصيصها لتنفيذ خطة التسويق؟

قم بدراسة السوق/الجمهور المستهدف

هذه الأسئلة تحدد الإمكانيات التي يمكنك العمل ضمن حدودها

حدد الحاجة في المجتمع التي ستسدها الخدمة المقدمة/المبادرة

قم بدراسة السوق/الجمهور المستهدف

ما هو حجم الجمهور المستهدف؟ هل هناك مكان/حاجة لتبنى فيها المبادرة؟ ما هي الميزة

التي ستجعل الجمهور يقبل على دعم مبادرتك؟

”حدد شخصية” العميل المثالي

ادرس سلوك المستهدفين واهتمامهم وطبائعهم، وتعرف على أفضل الطرق للوصول إليهم.

فعلى سبيل المثال، إذا كانوا من طلبة الجامعات فوسائل التواصل الاجتماعي ستكون

أساساً في عملية التسويق

اصنع علامة مميزة لعملك

ما الذي يميز عملك وسيقنع الجمهور بدعم مبادرتك بالذات؟

ما الذي يميز عملك وسيقنع الجمهور بدعم مبادرتك بالذات؟

حدد القنوات التي ستعتمد عليها في عملة التسويق

بناءً على شخصية العميل التي حددتها وتريد أن تستهدفها. يتبين لك ما هي أنسب الطرق للوصول إليهم. وبشكل أساسي تلخص هذه القنوات بوسائل التواصل الاجتماعي. أو المطبوعات الورقية التي توزع لفئات محددة، أو الاتصالات الهاتفية أو الرسائل النصية. أو غيرها مما يمكنك التفكير به بشكل إبداعي

حافظ على عملك

المقصود هنا هو أن تضمن أن من تعامل معك سيستمر بالتعامل معك دوماً يستمر

بتقديم الدعم لمبادرتك

حرص على رضا الجمهور من الخدمة المقدمة. وحصولك على تغذية راجعة إيجابية منهم. وذلك

عن طريق تقديم أفضل الخدمات، وفي سياق العمل التطوعي: إتقان المتطوعين لعملهم

حتى وإن كان دون مقابل

هذا سيضمن ردة الفعل الإيجابية من كل من المستفيد من العمل التطوعي ومن قام

بدعم هذا العمل من المجتمع المحلي. ويشجع الجمهور على دعم المبادرة في أعمالها

المستقبلية

تنظيم العمل

احرص على أن يكون كل عملك منظماً وموثقاً في كل مراحله. حتى تستطيع الرجوع إليه

والاستفادة من خبراتك مرة بعد مرة

ادرس وحلل النتائج

راجع خططك التسويقية بعد كل مشروع. وحدد ما الذي تم عمله بالشكل الصحيح وكانت

نتيجته إيجابية، وتعلم من أخطائك وما كان من الممكن عمله بطريقة مختلفة للحصول

على نتائج أفضل

التسويق عالم كبير متجدد كل يوم، طوّر من نفسك ومن استراتيجياتك باستمرار

● الشكل القانوني

هل ترغب بملح طابع رسمي للمبادرة التي تعمل بها أو أنت مسؤول فيها؟
هناك ثلاثة طرق يمكنك من فعل ذلك. في إطار المملكة الأردنية الهاشمية
"رسالة": أن تؤثر بشكل فعال على المجتمع المدني وجميع الشركاء والجهات ذات
العلاقة وذلك من خلال العمل الخيري والمسؤولية المجتمعية

طلقت منصة "نخن" بالشراكة بين "نوى" ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة
"يونيسف" بالشراكة مع مؤسسة ولي العهد وبالتعاون مع وزارة الشباب. وقد
تأسست "نخن" لتكون الأولى من نوعها وذلك بهدف تشجيع العمل التطوعي
والمشاركة الشبابية لإحداث التغيير الإيجابي في مجتمعاتهم من خلال منصة
إلكترونية تضم فرص تطوعية من مختلف مؤسسات المجتمع المدني والشركات

وتأتي مساعي منصة "نخن" وهي منصة وطنية بهدف توحيد الجهود المبدولة في مجال
العمل التطوعي والمشاركة الشبابية على كافة الأصعدة. وذلك عن طريق بناء شراكات
مع القطاعين العام والخاص ومؤسسات المجتمع المدني وأصحاب المبادرات بحيث توفر
المنصة أكبر عدد ممكن من الفرص التطوعية إيماناً بأن العمل التطوعي يكسب الشباب
مهارات جديدة ويزيد من خبراتهم الشخصية والعملية ويضمن المستقبل المشرق
للمجتمعات التي تحتضنهم

● الاستفادة

لاستفادة في العمل التطوعي تعني الخطوات التي تجعل هذا العمل النبيل
يستمر لمدة أطول بكفاءة ونتائج أفضل
إن الاستفادة في التطوع هي الأساس الذي يجب أن تبني عليه أهدافك الأوتية
وتقسيمها وتبني عليها اختيار أفكارك، إليك بعض النصائح

Best practices

ركز على القيمة المضافة في كل خطوة -
واكب الاقتصاد المعرفي، وأحدث التقنيات قدر المستطاع كي لا تصبح من الماضي
ركز على القيمة المضافة في كل خطوة -
حاول جمع الأخطاء السالمة وأخطاء كل مرحلة لتتجنبها -

أنواع الاستفادة

الاستفادة البشرية: وهي الاهتمام بالكوادر في المشروع التطوعي من خلال تلمينها في
مجال المشروع، كما أنه من الضروري العناية بالأوضاع الاجتماعية لدى الكوادر
الاستفادة المالية: وهي أن يكون للمبادرة مشروع يرفدها مادياً
لاستدامة الإدارة: وهي المتابعة الدورية لكل ما يجري في الفريق وأمثلة ذلك

كان يخص اجتماعات دورية لمجلس الإدارة والأفرقة الداخلية
كتابة محاضر الاجتماعات وأرشفتها
لقد الأنشطة وتقييمها وكيفية تطويرها

التطوير والتوسيع

- ✓ صناعة الابتكار
- ✓ إدارة المشاريع
- ✓ الشركات

وزارة الصناعة والتجارة - نظام الشركات غير الربحية
 نص الفقرة (د) من المادة ٧ من قانون الشركات رقم (٢٢) لسنة ١٩٩٧م أنه
 يجوز تسجيل شركات لا تهدف إلى تحقيق الربح وفق أي من الأنواع المنصوص عليها في
 هذا القانون في سجل خاص يسمى (سجل الشركات التي لا تهدف إلى تحقيق الربح) وتحدد
 أحكامها وشروطها وغاياتها والأعمال التي يحق لها ممارستها والإقامة عليها وأسلوب
 وطريقة حصولها على المساعدات والتبرعات ومصادر تمويلها وأسلوب إنفاقها وتصفياتها
 وأبلولة أموالها عند التصفية والوفاء والبيانات التي يجب أن تقوم بتقديمها للمراقب وسائر
 الأمور المتعلقة بها بموجب نظام خاص يصمم لهذه الغاية

وصدر في الجريدة الرسمية نظام الشركات التي لا تهدف إلى تحقيق الربح (٢٠١٠) والنظام
 المعدل له (٢٠١٢) ليحدد أحكام وتفاصيل وشروط تسجيل هذه الشركات وقياسها بأعمالها
 وعرف مفهوم "الشركة التي لا تهدف إلى تحقيق الربح" بالشركة المسجلة وفقاً لأحكام
 القانون وهذا النظام والتي لا تهدف إلى تحقيق أي ربح وإن حققت أي عوائد فلا يجوز
 فلا يجوز توزيعها على أي من الشركات أو المساهمين فيها

وزارة التنمية الاجتماعية - قانون الجمعيات وتعديلاته رقم ٥١ لسنة ٢٠٠٨
 يجوز لأي مجموعة من الأشخاص لا يقل عددهم عن سبعة تسجيل جمعية وفقاً لأحكام
 قانون الجمعيات لتقديم خدمات أو القيام بالنشطة على أساس تطوعي دون أن يستهدف
 جلي الربح واقتسامه أو تحقيق أي منفعة لأي من الأعضاء أو لأي شخص محدد بذاته أو
 تحقيق أي أهداف سياسية تدخل ضمن نطاق أعمال والنشطة الأحزاب السياسية وفق

أحكام التشريعات النافذة
 تعني كلمة (الجمعية) أي شخص اعتباري مؤلف من مجموعة من الأشخاص يتم تسجيله وفقاً
 لأحكام هذا القانون لتقديم خدمات أو القيام بالنشطة على أساس تطوعي دون أن يستهدف
 الربح واقتسامه أو تحقيق أي منفعة لأي من أعضائه أو لأي شخص محدد بذاته أو تحقيق أي
 أهداف سياسية

● إدارة المشاريع

مع تطور المبادرات وحجم المشاريع التي تقوم بها، تظهر الحاجة لإدارة أقوى تستطيع التعامل مع كل المعطيات والموارد وتديرها بأفضل طريقة، للحصول على أحسن النتائج ضمن المحددات المعطاة

إدارة المشاريع هي عملية إعداد وتخطيط وتلفيد ومراقبة عمل الفريق. ١٦ وذلك لتحقيق أهداف معينة والوصول إلى معايير نجاح محددة ضمن إطار زمني محدود. تكمن تحديات إدارة المشاريع في تحقيق جميع أهداف المشروع ضمن القيود الموجودة، وفي توزيع الموارد على النحو الأمثل واستخدامها لتحقيق الأهداف المحددة مسبقاً. تقع هذه المسؤولية على عاتق مدير المشروع/المسؤول عنه، وتتطلب منه تخصيص وقته وطاقته وجميع موارده لإدارة المشروع. وعادةً ما تكون المهارات الاستراتيجية والقيادية هي سبب إنجاح المشروع أو سبب فشله

صفات قائد المشروع الناجح

مهارة التواصل الجيد: القدرة على التواصل وإيصال المعلومة وشرح ما يريد تنفيذه بشكل دقيق القدرة على بناء فريق عمل وتوزيع المهام: ينبغي أن يتصف القائد بالقدرة على بناء فريق عمل مناسب للمهمة المطلوبة، وتحديد المهارات وأنواع الشخصيات المطلوبة
الثقة بالنفس: الثقة في نفسه وفي قدراته حتى يستمد الفريق منه هذه الثقة به
التواضع والبساطة: القائد الناجح يتقبل الذراء الأخرى، ويتقبل النقد من غيره

● صناعة الابتكار

مشروع أساسي قوي يريد التوسع، كيف أخلق أفكاراً جديدة مبتكرة لأعمل بها؟ صناعة الابتكار هي إيجاد شيء، واستحداثه بطريقة مبتكرة مختلفة عن الموجود مسبقاً كيف تولد الأفكار المبتكرة؟

فكر بطريقة عكسية

عند مواجهة أي عائق، أو عند الحاجة للتفكير بطرق جديدة، حاول قلب المعطيات التي لديك وانظر إليها من المنظور الجديد؛ فمثلاً: يذهب المتطوع إلى موقع النشاط للعمل، وعكسها: النشاط التطوعي إلى المتطوع، وابن عليها الأفكار الجديدة

العصف الذهني وسيلة مهمة لخلق الإلهام عبر تشجيع جميع الأفراد المشاركين على التفكير بصوت عالٍ، واقتراح كل ما لديهم من أفكار مهما كانت غريبة أو مستبعدة، وبعد الانتهاء من التفكير وتقديم الاقتراحات، تبدأ فترة التقييم التي يتم خلالها عرض الأفكار وتحليلها والمقارنة بينها، واتخاذ القرارات المناسبة

الدمج

جرب دمج العناصر المختلفة لديك، والمهارات المتنوعة لدى فريقك ومتطوعيك لخلق أفكار جديدة يجب الإشارة هنا أن الخيال الخصب أهم مكون لبدء الابتكار ثم تأتي الخطوات العلمية والعملية أما عند اختيار الفكرة فيجب ملاحظة أن بعض الأفكار قد تكون مستحيلة في رهن الواقع، مما يعلي وجوب التفكير الواقعية دائماً ويجب أن نتذكر دائماً أن الجميع عابرة ويمكنهم أن يكونوا مبتكرين كن الموضوع يقف على التوجيه والخطوات الصحيحة

● الشركات

هي أن تقوم شركتان باتفاق تعاوني بينهما بحيث يحقق هذا الاتفاق المنفعة لكلا الطرفين والسر هنا أن جهود شركتين أفضل من جهود شركة واحدة
 حد أهم فوائد الشركات الاستراتيجية هي تبادل قواعد البيانات وسهولة التشبيك مع منظماتها صلة مما يعني دعم لوجيستي وجهاهيري أو سم
 يجدر الإشارة أن الشريك الاستراتيجي هو شريك غير منافس، لكنه شريك لديه فائدة من تعاوله معك كيف أحصل على شريك استراتيجي نافع؟

حدد أهدافك

فكر في شركات يمكنها أن تكون منفعة متبادلة بينكما
 حدد ما تحتاجه بالضبط وما يمكنك تقديمه تماما ومدى استفادتك وهل هي بنفس
 مقدار استفادة الشركة الأخرى
 البدء بالبحث عن شركات تحقق هذه الأهداف وبدء المفاوضات

مرحلة المفاوضات

تعتبر هذه المرحلة أهم مرحلة لمستقبل العلاقة، قبل أن تبدأ بها حدد ما هي المواظن
 يجب أيضا ان تلظر الى مدى حماس الطرف الآخر إلى هذه الشراكة وجودة العمل
 لا تستعجل الموافقة بعد التفاوض فأنت تحتاج الى اعادة ترتيب مهامك والنظر في الشروط
 قد يختص لك البحث في دائرة معارفك واصدقائك البحث الطويل عن شركة مناسبة من خلال
 الاطلاع على قصص الشركات الاستراتيجية يوسع مداركك والخروج بأفكار غير متوقعة

الفصل الثاني

كيف تطور مبادرتك

● توسيع دائرة الثقة في المشاريع والمبادرات

لضمان نجاح المبادرة لا بد أن يؤسس مسؤولو لرفع مستوى الثقة لدى الفئة المستهدفة فتكون المبادرة المرجعية الأولى، ويكون ذلك من خلال المستويين الآتيين:

1. على المستوى الداخلي في المبادرة

لا بد تكون علاقة أعضاء المبادرة وثيقة قوية مُنظمة، وفي التخطيط للمشاريع هرمية متسلسلة متخصصة فمجلس الإدارة معني بالمحاور الداخلية الرسمية بينما الموارد البشرية عملها يصب في دعم كوادر المبادرة، معتمدة بشكل رئيس على الرسالة والغاية وأن تبثها بشكل مُباشر أو غير مباشر .

• نموذج عملي: مبادرة مختصة بدعم الأيتام

- المشروع: تنظيم إفطار في رمضان للأطفال الأيتام.
- دور مجلس الإدارة: التنسيق الرسمي مع مراكز الأيتام، احتساب الميزانية.
- مسؤول المشروع: توزيع الأدوار والمسؤوليات على الكوادر العاملة.
- الكوادر: اقتراح المشروع وتنفيذه

فاختيار المشروع يصب في الهدف الرئيس للمبادرة وهو دعم الأيتام.

2. على المستوى الخارجي

لا بد من المبادرة تعزيز حاجة الفئة المستهدفة للمبادرة ومشاريعها، وأن ترفع مستوى الثقة من خلال الرعاية والداعمين من المؤسسات المجتمعية أو الخيرية أو التجارية لرفد المشروع ماديا هذا جانب، ومن جهة أخرى على المبادرة التواصل الإعلامي المستمر مع جمهورها من خلال صفحة إعلامية قوية وهذا يعزز القرب بين الجهتين.

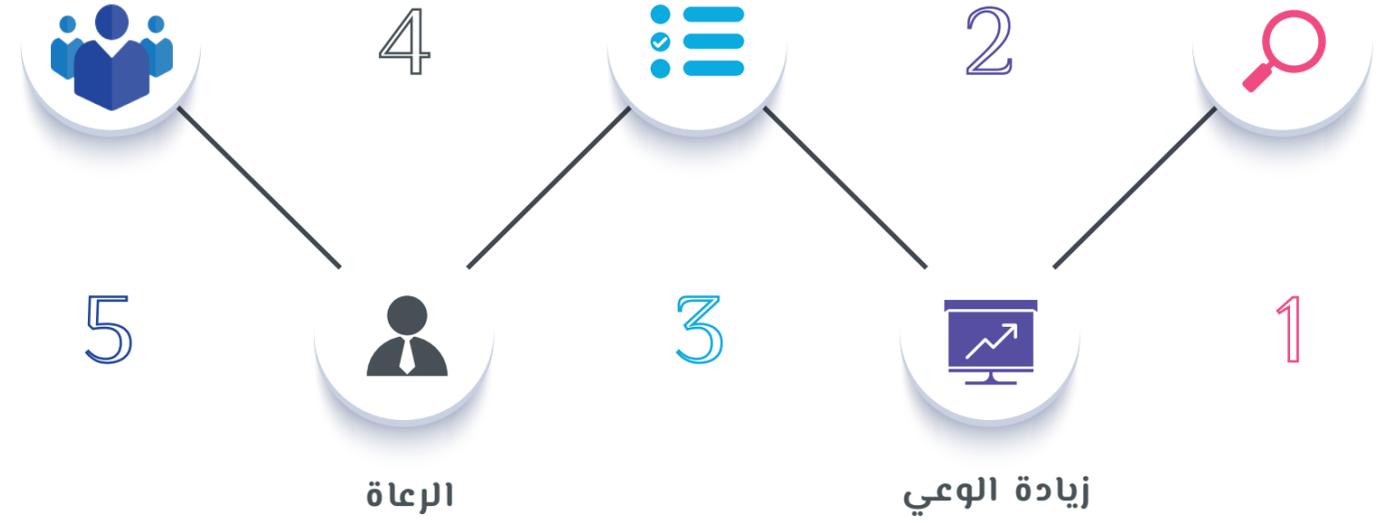
- نموذج عملي: مبادرة خيرية متخصصة لدعم الأسر الفقيرة
- نشر منشور على الصفحات الرسمية للمبادرة بعدد الأسر المستفيدة.
- توثيق الجولات الميدانية ونشرها عبر الصفحة الرسمية.
- طرق استقبال التبرعات بشكل موثق رسمي.
- بيان العمل السري المحافظ على خصوصية الأسر المحتاجة .

● طرق توسيع دائرة الثقة

التواصل مع الجمهور

تخصية العمل

وضوح الهدف والرسالة



العناصر الرئيسية للخطة التسويقية

١. نبذة عن المبادرة ودورها
٢. المشاريع والبرامج والأنشطة والمنتجات والخدمات المطلوب تسويقها
٣. الفئات المستهدفة بالتسويق
٤. القنوات والأنشطة الترويجية المناسبة (موضحة تاليًا)
٥. الرسالة التسويقية المطلوب إيصالها للفئة المستهدفة (المحددة برقم ٣)
- والتي سيتم نقلها من خلال القنوات والأنشطة الترويجية (المحددة برقم ٤)
٦. المواد الترويجية المطلوبة (مطبوعات، فيديوهات..الخ)
٧. الخطة الزمنية للأنشطة التسويقية
٨. الميزانية التسويقية (المطلوبة لتنفيذ البنود ٤ و ٦)

قنوات الترويج الأساسية

يمكن ان تستخدم الجهات التطوعية القنوات الترويجية التالية بشكل كامل أو جزئي حسب الحاجة والموارد المتاحة .
تتنوع القنوات الترويجية التي يمكن أن تصل إلى ٣٠ قناة وأداة مختلفة، من بينها القنوات الرقمية والتقليدية، حيث تستطيع المبادرات التطوعية الاستفادة منها، وتاليا مجموعة من الأمثلة عليها:

أ) قنوات التسويق الرقمي، ويشمل:

١. محركات البحث (مثل جوجل)
٢. المواقع الإلكترونية (الإخبارية والمتخصصة بمجالات معينة)
٣. المنصات المتخصصة مثل اليوتيوب والواتس أب
٤. البريد الإلكتروني والنشرات البريدية
٥. الرسائل النصية SMS
٦. منصات التواصل الاجتماعي كالفيسبوك والانستغرام وتك-توك وتويتر وغيرها (وموضحة ادواتها التفصيلية تاليا)

التسويق

مجموعة الأنشطة المتكاملة التي تقوم بها المبادرة/ الجمعية/ المتطوع وتهدف إلى بناء وتعزيز السمعة لها والترويج أو الدعاية لخدماتها/ منتجاتها/ أفكارها/ برامجها/ أنشطتها لتصل للجمهور المستهدف ليتفاعل معها ويتبناها.

الترويج

هو أحد الأنشطة الرئيسية لعملية "التسويق" ويمثل أحد الجوانب التطبيقية والعملية لها، ويتم من خلاله استخدام قنوات وأدوات ترويجية محددة لإيصال الدعاية للجمهور المستهدف بهدف تحقيق الأهداف التسويقية (بناء وعي، تعزيز سمعة وصورة ذهنية، تحقيق مبيعات، جذب تبرعات.. الخ)

أهمية التسويق والترويج

تعتبر الإدارة التسويقية الصحيحة أحد أهم ٥ جوانب أساسية لضرورة لنجاح الأعمال سواء كانت غير ربحية أم ربحية (إلى جانب إدارة العمليات، الإدارة المالية، إدارة الموارد البشرية، الإدارة العامة). ويمكن تلخيص الأهداف المهمة التي يجب تحقيقها من خلال التسويق بما يلي:

١. نشر الوعي والتعريف بالمبادرة وتعزيز الصورة الذهنية لها لدى الجمهور المستهدف.
٢. المساهمة في بناء الشراكات وتوسيع قاعدة العلاقات العامة للمبادرة وجذب التبرعات والرعايات لدعمها.
٣. الترويج والدعاية للمبادرة وأنشطتها وجذب الجمهور المستهدف للمشاركة بها.

ب) الأدوات الترويجية لمنصات التواصل الاجتماعي، والتي تتضمن على سبيل المثال لا الحصر ، وتشمل :

1. المنشورات (Posts)
2. القصص اليومية (Stories)
3. البث المباشر (Lives)
4. الفعاليات الإلكترونية (Events)
5. المجتمعات (Groups & Communities)
6. الدعاية المدفوعة (Paid Ads)
7. المؤثرين (Influencers) وغيرها
8. المدونات والبودكاست (Blogs & Podcasts)

ج) وسائل الإعلام والميديا:

1. القنوات التلفزيونية والفضائية (TV's)
2. الإذاعات وقنوات الراديو (Radio)
3. المواقع الإعلامية الإلكترونية (Meda Websites)
4. الصحف والمجلات (Newspapers & Magazines)

د) القنوات الترويجية العامة:

1. إعلانات الشوارع واللوحات الخارجية (Outdoor & Billboards)
2. الترويج الهاتفي (Telemarketing)
3. الشخصيات المؤثرة كالأطباء والمشاهير والدعاة وغيرهم (Key Persons)
4. العلاقات العامة (Public Relations)
5. الفعاليات (Events) كالمحاضرات والمؤتمرات والمعارض وغيرها
6. التسويق المباشر (Direct Promotion)
7. توزيع المطبوعات (Printed Ads Distribution)

الفصل الثالث

قصص نجاح



"مبادرة كهاتين"

بداية المبادرة

بحضور إحدى لنشاط خيري ترفيحي لمجموعة من الطالب الأيتام استوقفه عدم قدرة الطالب على القراءة والتهجئة بشكل صحيح، فمن نا انطلقت الفكرة بأنه لابد من وجود عمل منظم يرتقي بمستوى الطالب أكاديمياً ومهارياً وتوعوياً، ويعززهم ويترك الأثر فيهم ويهينهم للمستقبل بشكل سليم

موجز عن المبادرة+هدفها وفكرتها

مبادرة كهاتين، هي مبادرة تطوعية خرجت من مركز استرداد لتنمية المجتمع المدني في ٢٠١٧/٧/٢٠ تسعى لجعل الأطفال الأيتام وأطفال الاسر الفقيرة أفراد فاعلين

وذلك من خلال استهدافهم في ثلاثة جوانب أساسية

الجانب الأكاديمي: وذلك من خلال تأسيسهم ومتابعتهم دراسياً في موادهم الأساسية اللغة العربية واللغة الانجليزية والرياضيات

الجانب المهاري: وذلك من خلال تدريب الطالب على مهارات وحرف يدوية من

من شأنها تعزيز الجانب الإبداعي عند الطالب

الجانب التوعوي: وذلك من خلال العمل على تنمية وصل شخصياتهم بأكثر من مجال

إنجازاتنا

الحصول على الدرع الذهبي في المجال الخيري في مسابقة التطوع الأردنية * و مشاركة المبادرة في ملتقى التطوع الأردني

تقديم ما يزيد عن ٨٠ ورشة تدريبية

تقديم ما يزيد عن ٢٠٠ محاضرة توعوية

استفاد ما يزيد عن ١٥٠ طالب وطالبة من جوانب المبادرة الثالثة



نحن من أجلكم
مبادرة لخدمة الأيتام

"نحن من أجلكم"

قبل أكثر من عشر سنوات ولدت فكرة مبادرة شبابية باسم نحن من أجلكم من مجموعة كم طلاب جامعة البلقاء التطبيقية_كلية الهندسة كان هناك وقت فراغ كبير لدى الطلاب كانت البداية مساعدة عمال النظافة في الجامعة والفكرة تحولت الى مبادرة شبابية وهذه المبادرة كان بها مجموعة من الشباب الجامعي المتحمس لعمل الخير فمنا بمجموعة من المبادرات الشبابية التي تحولت في ما بعد نشاط منظم فمنا الاسبوعي والشهري والسنوي

أعمالنا

يوم طبي مجاني بمنطقة القويسمة
كسوة العيد وصوبات الشتاء وحرمان في الشتاء
ومبادرة زمردة التي تعنى بالفقراء واليتام
مبادرة زدني علما التي تهدف تعليم الفقراء القراءة والكتابة

اهدافنا

ايجاد بدائل للشباب بدل من الانجراف الاجتماعي وهدم المجتمع
التخفيف من معاناة الناس ومساعدتهم في المشكلات
نحن نحمل اسم الجمعية من أجلكم المسجلة في وزارة التنمية الاجتماعية

مشروع مطر

إعداد الدكتور منير العريضة
الجمعية الوطنية للتكنولوجيا

مشروع قطر

هو مؤسسة غير ربحية تهدف لمساعدة المكفوفين على التعلم برزت فكرة مطر البداية من مدينة إربد الأردنية على يد نور العجلوني والأوصلت فكرته للعالم العربي للعالم العربي أجمع . يعمل مشروع مطر على مساعدة المكفوفين بطرق عدة أولها حتى تتمكن قواري الشاشة من word تسجيل الكتب صوتيًا للطلبة ، ثانيًا طباعتها

وثالثًا تساعد الطلبة بمرافقتهم لتأدية امتحاناتهم أو بعض أمورهم الضرورية مشروع مطر يساعد المكفوفين من شتى الدول ومن مختلف المشارب الثقافية حرصا منه على منح الفرصة للجميع للتعلم قد ساعد مطر طلبة بمراحل ابتدائية وثانوية

طلبة جامعات وحتى طلبة شهادة الدكتوراه

يلبي مشروع مطر طلب المكفوفين بالكتب التي يطلبونها أكاديمية كانت وثقافية كالروايات مثلا ويتم تسليم الكتب إلكترونيا بعدة قصيرة

ولأن مطر مؤسسة غير ربحية فهو لا يأخذ مقابل من المكفوفين بتأمينهم الدراسية فكان لا بد من إيجاد سبيل لتأمين بعض المال لاستمرارية المشروع من هنا برزت فكرة إنشاء مقهى مطر الواقع في إربد . إذ يعود أرباحه للمشروع بمواردهم



نطوع... لتعمل أفضل

قصة بادر وساهم

"أعمل عملاً تحبه ولن تضطر لأن تعمل يوماً واحداً في حياتك"

على مدار أكثر من ١٠ سنوات، خضنا الكثير من التجارب والأعمال في عدة مجالات ووجدنا أن أكثرها قيمة ومتعة وتأثيراً، هي الأعمال التي كانت تتمحور حول خدمة المجتمع وتطوره وسعادة أفراد

وانطلاقاً من ذلك جاءت فكرة "بادر وساهم" لتكون مؤسسة غير ربحية مختصة في وإدارة وتنفيذ المشاريع والحملات المجتمعية والتطوعية وتقديم الخدمات والاستشارات فيها

ابتكرنا مفاهيم ونماذج جديدة للمسؤولية المجتمعية، دربنا أكثر من ١٠ آلاف متطوع فيها خمس محافظات، قمنا بأكثر من ٣٠ نشاط وحملة مجتمعية لدينا أكثر من ٧٠ شريك وداعم، منها ٣ شركات حكومية نفخر فيها

مشاريعنا

مبادرة عينك على المستقبل التي تعنى بمساعدة طلبة الثانوية العامة في اختيار تخصصاتهم الجامعية

next step

وهو مشروع مختص بتأهيل الخريجين لسوق العمل وإمدادهم بالمهارات الأساسية والمختصة

أيام التطوع الأردني والتي تحولت الى برنامج التطوع الاردني: يهدف المشروع الى تأهيل القادة والمتطوعين على مستوى المملكة هذه هي بادر وساهم.. التي تسعى دائماً للخدمة المجتمعية ولتكون حاضنة

المراجع

ميثاق التطوع

دليل المبادرات والمشاريع الشبابية

<https://promediaz.com/كيف-تحديد-الفئة-المستهدفة/>

<https://courses.lumenlearning.com/suny>

<https://courses.lumenlearning.com/suny>

planning-tools/

<https://www.melbourne.vic.gov.au/business/sustainable-business/sustainable-event-guide/Pages/planning-measurement-reporting-tools.aspx>

<http://www.saaid.net/Anshatah/dole/01.htm>

دليل المبادرات والمشاريع الشبابية

<http://www.saaid.net/Anshatah/dole/01.htm>

<https://www.almaal.org/distribute-tasks-to-the-team>

<https://hbr.org/0/2-17/make-sure-your-teams-workload-is-divided-fairly>

<https://www.alraboun.com/ما-هو-الترويج/>

<https://saudihr.sa/Arabic/OrganizationChart/Pages/تعريف-الهيكل-التنظيمي.aspx>

مراحل-اعداد-الهيكل-التنظيمي/

<https://www.kachaf.com/details.php?m=0e0bd01779bc0a00di-bdb00>

<https://mawdoo3.com/كيف-تخلق-الأفكار-الابتكارية/>

<https://www.roowaad.com/ادارة-المشاريع/>

<https://aawsat.com/home/article/772407/7-صفات-أساسية-يجب-أن-توفر-في-القائد-الناجح/>

<https://caramellaapp.com/yousefalmuzaini/00dOErE7/ma-hy-alshrakat-alastratyjh-aw-alshrakat-alasasyh>

الخاتمة

وختاماً لعلنا في هذا الدليل قد أضلنا دروب من يسعى إلى عمل ريادي تطوعي مؤسسي مهلج يكون هذا الدليل خارطة طريق يستدل بها أصحاب الفكرة الريادية والابداعية منذ بدء المشروع وحتى نضجه واشتعاله فيشار له بالبيان حيث يستطيع قارئ الدليل الاستفادة بكل خطوة لتأسيس المشروع وتطويره